

FORM PEMINJAMAN DOKUMEN AKADEMIK

Tgl Pengambilan Form, Tgl Pengembalian.....

No (diisi petugas) :
Nama :
NIM :
Jenis Dokumen :
Alasan Peminjaman :
Jaminan :
Tanggal / jam pinjam :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya tunduk pada peraturan peminjaman dokumen yang berlaku & tidak akan meminjam dokumen yg sama bila dikemudian hari hilang lagi.

Bangkalan, - -

Mengetahui Dosen Wali	Mengetahui Ketua Jurusan	Mengetahui Pembantu Dekan I	Peminjam
(.....) NIP.	(.....) NIP.	(.....) NIP.	(.....) NIM.

Tanggal / jam kembali :

Validasi :